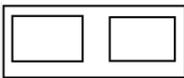


## Formato I: REQUISITOS DE FACTURACIÓN PARA VIAJES DE ESTUDIOS

- Para poder recibir cualquier factura que soliciten deberá cumplir los siguientes requisitos:
  - Solicitarla con el **Uso del CFDI (rubro): GASTOS GENERALES 03**
  - Solicitarla a nombre de la **Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo** cuya dirección es **Santiago Tapia # 403 Col. Centro CP: 58000, Morelia, Mich.** y con **R.F.C.: UMS300101KE8**
  - Deberán proporcionar su **correo electrónico** al momento de solicitar su factura para que le sean enviados por la empresa el archivo. **PDF** con su respectivo. **XML** para posteriormente entregarlos en **USB** o correo electrónico.
- Cada estudiante deberá armar su propio juego de comprobaciones dentro de una carpeta digital (en USB) poniendo las siglas de su posgrado y después su nombre completo. Por ejem.:



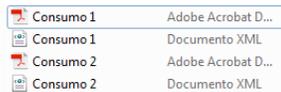
- Se anexará credencial de estudiante por frente y reverso en una sola hoja escaneada en PDF:



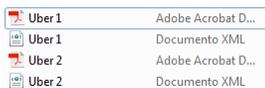
- Se anexará constancia de participación del evento en formato PDF en una sola hoja.
- Cada juego de factura (archivo PDF con su XML) deberán llevar el mismo nombre para indicar que se corresponden y en cualquier gasto que se entregue ticket de compra se deberá también anexar dicho ticket escaneado en PDF:



- En caso de que haya traslados vía aérea se anexará pase de abordar escaneado en formato PDF en una hoja.
- Las comidas que se hagan se enlistarán bajo el concepto **CONSUMO** y se enumerarán consecutivamente. **NO SE PAGARÁ CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS**



- También se anexa factura (PDF y XML) del comprobante de inscripción al evento.
  - Si llegara a haber traslados por taxis y/o uber también se enumeran dependiendo de los que hubiera



- Para hospedaje solo se pagará el hospedaje básico que **NO INCLUYE**:
  - Servicio a la habitación
  - Lavandería
  - Llamadas telefónicas
- Otros conceptos de gastos que **NO SE PAGARÁN** son:
  - Pago de copias y/o impresiones
  - Impresión de posters o carteles
  - Facturas de OXXO golosinas (chicles, galletas, dulces, chocolates, cacahuates, papas, etc.)
  - BEBIDAS ALCOHOLICAS y REFRESCOS**

**SI NO SE ENTREGA EN TIEMPO LOS REQUISITOS ARRIBA DESCRITOS COMPLETOS, NO SE RECIBIRÁN POR PARTES.**